



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CABEDELO – IPSEMC**  
**CNPJ Nº 41.216.755/0001-05**  
**CONSELHO DELIBERATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CONDPREV**

## **PLANO DE TRABALHO 2025**

# **CONSELHO FISCAL MUNICIPAL DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE CABEDELO - CONFIPREV**





**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CABEDELLO – IPSEMC**  
**CNPJ Nº 41.216.755/0001-05**  
**CONSELHO DELIBERATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CONDPREV**

## **Plano de Trabalho 2025**

### **1. APRESENTAÇÃO**

O presente Plano de Trabalho tem como objetivo estabelecer as diretrizes, atividades e cronograma de atuação do Conselho Fiscal do Instituto de Previdência de Cabedelo, visando garantir a fiscalização eficiente da gestão dos recursos previdenciários e a transparência na administração do regime.

### **2. IDENTIFICAÇÃO**

O Conselho Fiscal Municipal de Previdência - CONFIPREV - é um órgão superior consultivo e fiscal do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo. Instituído pelos arts. 25 e 26 da Lei Municipal nº 1.412/08, de 22 de agosto de 2008, com as alterações da Lei 1.709/14, de 18 de junho de 2014 e da Lei 2.045/2019, de 30 de dezembro de 2019 e a Lei nº 2.283 de 16 de maio de 2023

### **3. COMPOSIÇÃO DO COLEGIADO**

O Conselho Fiscal Municipal de Previdência é um órgão superior de deliberação colegiada, com mandatos de 04 (quatro) anos, é composto de 04 (quatro) membros conselheiros:

**I - Um representante dos servidores ativos do Município, escolhido pelo Chefe do Poder Executivo Municipal;**



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CABEDELLO – IPSEMC**  
**CNPJ Nº 41.216.755/0001-05**  
**CONSELHO DELIBERATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CONDPREV**

**II** – Um representante da Câmara Municipal, dentre seus membros e servidores, escolhido pelo seu Presidente;

**III** – Um representante dos servidores inativos do Município, escolhido pelo Chefe do Poder Executivo Municipal;

**IV** - Um representante dos servidores ativos da Autarquia indicado dentre eles pelo Presidente do IPSEMC.

#### **4. MEMBROS DO COLEGIADO 2025**

**I** – Representante do Poder Executivo Municipal

**Lorena Rakel Domingos de Faria**

**II** – Representante da Câmara Municipal

**Edilza da Paixão Rodrigues**

**III** – Representante dos servidores inativos do Município

**Adriana Maria Morsch Schmid**

**IV** – Representante dos servidores ativos da Autarquia

**Jackson Angelo Pereira**

#### **5. CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL DOS MEMBROS DO CONSELHO FISCAL**

No dia 18 de abril de 2018, o Instituto de Previdência Social do Município de Cabedelo (IPSEMC) deu um passo significativo em sua gestão ao aderir ao Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social (Pró-Gestão RPPS). Ele estabelece um conjunto de exigências e diretrizes, e uma delas é a certificação profissional dos membros dos conselhos.



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CABEDELÓ – IPSEMC**  
**CNPJ Nº 41.216.755/0001-05**  
**CONSELHO DELIBERATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CONDPREV**

O Conselho Fiscal apresenta o seguinte resultado quanto à certificação profissional.

ADRIANA MARIA MORSCH SCHMID	Tipo de Certificação: Certificação dos membros do conselho fiscal Nível: Básico (CP RPPS COFIS I) Modalidade de Certificação: Aprovação prévia em exame por prova Data de Aprovação: 03/11/2022 Número da Certificação: 201176718252611 Data de Validade: 03/11/2026
EDILZA DA PAIXÃO RODRIGUES	Tipo de Certificação: Certificação do responsável pela gestão dos recursos e membros do comitê de investimentos do RPPS Nível: Básico (CP RPPS CGINV I) Modalidade de Certificação: Aprovação prévia em exame por prova e títulos Data de Aprovação: 01/08/2024 Número da Certificação: 673895483252808 Data de Validade: 01/08/2028
LORENA RAKEL DOMINGOS DE FARIAS	Tipo de Certificação: Certificação dos membros do conselho fiscal Nível: Básico (CP RPPS COFIS I) Modalidade de Certificação: Aprovação prévia em exame por prova e títulos Data de Aprovação: 05/04/2024 Número da Certificação: 889894316202804 Data de Validade: 05/04/2028
JACKSON ANGELO PEREIRA	Tipo de Certificação: Certificação dos membros do conselho fiscal Nível: Básico (CP RPPS COFIS I) Modalidade de Certificação: Aprovação prévia em exame por prova Data de Aprovação: 02/08/2024 Número da Certificação: 015870527302808 Data de Validade: 02/08/2028



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CABEDELÓ – IPSEMC**  
**CNPJ Nº 41.216.755/0001-05**  
**CONSELHO DELIBERATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CONDPREV**

## **6. ATRIBUIÇÕES DO CONSELHO FISCAL**

O Conselho Fiscal tem a função de:

- Examinar e emitir parecer sobre as demonstrações contábeis e financeiras do RPPS;
- Fiscalizar o cumprimento das normas legais e regulamentares aplicáveis à gestão previdenciária;
- Analisar os relatórios;
- Acompanhar a execução orçamentária e a gestão dos investimentos;
- Relatar irregularidades identificadas e sugerir medidas corretivas.
- 

## **7. METODOLOGIA DE TRABALHO**

Para cumprir suas funções, o Conselho Fiscal adotará a seguinte metodologia:

- **Reuniões Ordinárias:** Realizadas mensalmente para análise de documentos e discussões sobre gestão do RPPS;
- **Reuniões Extraordinárias:** Convocadas sempre que necessário para tratar de assuntos urgentes;
- **Análise de Documentos:** Exame detalhado dos balancetes, relatórios contábeis e financeiros;
- **Solicitação de Informações:** Requisição de dados e esclarecimentos junto à gestão do RPPS;
- **Emissão de Relatórios e Pareceres:** Apresentação formal de conclusões e recomendações.
-



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CABEDELO – IPSEMC**  
**CNPJ Nº 41.216.755/0001-05**  
**CONSELHO DELIBERATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CONDPREV**

**7. CRONOGRAMA DAS AÇÕES DO CONSELHO FISCAL**

<b>Atividade</b>	<b>Descrição</b>	<b>Periodicidade</b>
Apresentação Institucional sobre a missão, visão, valores e negócio do IPSEMC	Apresentar os princípios fundamentais e diretrizes estratégicas da instituição.	Anual ou quando houver entrada de novo conselheiro
Reunir-se ordinariamente, para deliberar sobre assuntos previamente definidos em pauta.	Deliberar sobre assuntos relacionados à fiscalização e controle.	Mensal
Reunir-se extraordinariamente	Deliberar sobre assuntos relacionados à fiscalização e controle.	Conforme a necessidade
Elaborar o Calendário de Reuniões Ordinárias:	Planejar e definir as datas das reuniões do Conselho.	Dezembro
Elaborar Plano de Trabalho do CONFIPREV;	Definir as atividades necessárias para o Plano de Trabalho do próximo ano.	Dezembro
Ciência quanto a minuta do Regulamento da Política Anual de Investimento. (PAI)	Tomar ciência do conteúdo do documento.	Novembro
Ciência quanto à Política Anual de Investimentos (PAI)	Tomar ciência do conteúdo do documento.	Dezembro
Fiscalizar a aplicação dos recursos previdenciários	Verificar se os investimentos que formam a Carteira Institucional dos Investimentos seguem as normas legais e estão em conformidade com a PAI	Mensal
Emitir parecer sobre o Relatório Mensal de Investimentos	Avaliar a adequação e a performance dos investimentos realizados pelo RPPS mensalmente.	Mensal
Apreciação do Relatório Semestral de Governança Corporativa	Apreciar e examinar o Relatório.	Semestral



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CABEDELLO – IPSEMC**  
**CNPJ Nº 41.216.755/0001-05**  
**CONSELHO DELIBERATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CONDPREV**

<b>Atividade</b>	<b>Descrição</b>	<b>Periodicidade</b>
Apreciação do Relatório Anual de Gestão	Apreciar e examinar o Relatório.	Anual
Ciência quanto ao Relatório de Controle Interno	Garantir que todos os membros do conselho estejam informados e atualizados sobre o conteúdo do documento.	Trimestral
Revisão e emissão de parecer sobre a prestação de contas anual do RPPS.	Verificar a eficiência da gestão e a conformidade com as normas estabelecidas.	Março
Elaborar o Relatório Anual das Atividades Desenvolvidas.	Detalhar as atividades Desenvolvidas no ano anterior.	Janeiro
Acompanhar a Atualização Cadastral e a prova de Vida dos Segurados.	Manter a integridade e a sustentabilidade financeira dos sistemas de previdência. S	Trimestralmente
Participar de congressos, treinamentos e cursos de capacitação relacionados às atividades deste conselho.	Atualização dos membros sobre normas, finanças e previdência	Permanentemente
Acompanhar audiências públicas promovidas pelo IPSEMC.	Colaborar e verificar os resultados de audiências.	Permanentemente
Solicitar esclarecimentos e informações à gestão do RPPS	Requisição de documentos e dados para análise detalhada	Conforme necessidade
Realizar Auditorias e Inspeções	Realização de auditorias internas ou externas para verificar a integridade dos processos.	Conforme necessidade
Verificar cumprimento das normas previdenciárias e financeiras	Garantir que a gestão do RPPS está em conformidade com a legislação	Contínuo
Acompanhar a execução do planejamento estratégico para garantir que as decisões financeiras estejam alinhadas com os objetivos de longo prazo.	Comparação dos resultados alcançados com as metas estabelecidas.	Semestralmente



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CABEDELO – IPSEMC**  
**CNPJ Nº 41.216.755/0001-05**  
**CONSELHO DELIBERATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CONDPREV**

Considerando que o Instituto aderiu ao Programa do Pró-Gestão, as atribuições deste Conselho serão continuamente ajustadas de acordo com as novas diretrizes estabelecidas no Manual do Pró-Gestão RPPS.

## **8. DISPOSIÇÕES FINAIS**

O presente Plano de Trabalho poderá ser revisado periodicamente para melhor atender às necessidades do RPPS e aprimorar as atividades do Conselho Fiscal. Este documento entra em vigor na data de sua aprovação e deverá ser cumprido pelos membros do Conselho Fiscal.

Cabedelo, 12 de março de 2025.



**ADRIANA MARIA MORSCH  
SCHMID**

Conselheira Presidente



**EDILZA DA PAIXÃO  
RODRIGUES**

Conselheira Secretária



**LORENA RAKEL  
DOMINGOS  
DE FARIAS**

Conselheira



**JACKSON ANGELO PEREIRA**

Conselheiro